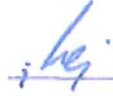


УТВЕРЖДАЮ

Генеральный Директор

ООО «Роза Хутор»

 А.Ю. Белокобыльский
« 22 » марта 2021 года

РЕГЛАМЕНТ

работы посадочной площадки для вертолётов

«Горнолыжный Центр - Роза Хутор»

(рег.№ ИОП 3-175 от 04.12.2013 Южное МТУ ВТ ФАВТ)

и использования воздушного пространства над курортом «Роза Хутор»

1. Общие положения

1.1. Название посадочной площадки для вертолётов – «Горнолыжный Центр - Роза Хутор». Собственник земли – Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Краснодарском крае. Арендатор земли (оператор посадочной площадки) – общество с ограниченной ответственностью «Компания по девелопменту Горнолыжного курорта «Роза Хутор» (ООО «Роза Хутор»).

1.2. Типы обслуживаемых (эксплуатируемых) воздушных судов: ограничения на посадку на TLOF – вертолёты Спос.мах. до 13 т вкл. День, ночь, ПВП.

1.3. Старший авиационный начальник – Чумак Александр Маркович (телефон +7 926 364 03 88), электронная почта: heliport@rosakhutor.com.

1.4. Настоящий регламент в соответствующей части применяется к отношениям Курорта с третьими лицами, связанным с осуществлением любых полётов над территорией Курорта.

2. Использование посадочной площадки

2.1. Любая авиакомпания может использовать посадочную площадку (осуществить прилёт и вылет воздушного судна) на основании разрешения. Для получения такого разрешения необходимо не менее чем за 12 (двенадцать) часов до предполагаемого полета подать заявку (Приложение № 1) старшему авиационному начальнику по адресу электронной почты, указанному в пункте 1.3 настоящего регламента.

2.2. Решение о возможности выполнения посадки или взлёта согласно заявке, принимает старший авиационный начальник.

2.3. После принятия решения о выполнении посадки или взлёта старший авиационный начальник информирует оперативного дежурного Курорта (телефон +7 862 240 89 11) о выполнении посадки или взлёта на посадочную площадку или с неё и направляет оперативному дежурному копию согласованной заявки на приём или вылет воздушного судна.

2.4. Старший авиационный начальник:



- в координации с оперативным дежурным курорта, Региональным центром ОрВД контролирует процесс использования воздушного пространства над Курортом и управляет этим процессом;
- информирует все компании, выполняющие полёты в воздушном пространстве Курорта;
- по заявкам частных лиц и компаний (Приложение № 2, Приложение № 3 к настоящему регламенту) согласовывает в пределах своей компетенции полёты квадрокоптеров, парапланов в воздушном пространстве Курорта;
- копия согласованной или отклонённой заявки на полеты квадрокоптера направляется на получение разрешения (или для сведения в случае отклоненной заявки) в отдел сопровождения бизнеса Курорта (Reshetnik_SV@rosakhutor.com) и для информирования ЧОП о разрешении или запрете полётов, а также в информационную службу Курорта (info2@rosakhutor.com);
- копия согласованной или отклонённой заявки на полеты параплана направляется в отдел сопровождения бизнеса Курорта (Reshetnik_SV@rosakhutor.com) для информирования ЧОП о разрешении или запрете полётов и в информационную службу Курорта (info2@rosakhutor.com);
- принимает меры для обеспечения пожарной безопасности, а также иных мер безопасности на посадочной площадке и прилегающей территории.

2.5. Старший авиационный начальник совместно с командиром воздушного судна организует охрану воздушного судна на посадочной площадке (оговаривает варианты: или охрана будет осуществляться командиром воздушного судна при непродолжительной стоянке, или, при продолжительной стоянке воздушного судна, лицом, назначенным старшим авиационным начальником).

2.5.1. При продолжительной стоянке воздушного судна старший авиационный начальник взаимодействует с ЧОП в лице директора Шестакова Владимира Эдуардовича (телефоны +7 918 200 05 45, +7 928 455 01 99, +7 938 496 05 05) путём заключения рамочного договора охраны воздушного судна между владельцем воздушного судна и ЧОП с указанием суммы денежных средств за один час охраны.

2.5.2. В случае выставления охраны старший авиационный начальник уведомляет начальника отдела сопровождения бизнеса Курорта (телефон: +7 928 446 09 11, Reshetnik_SV@rosakhutor.com).

2.6. В случае необходимости старший авиационный начальник организует топливозаправщик для заправки воздушного судна и трансфер для экипажа и пассажиров с выставлением счетов заказчику. Проезд автомашин на посадочную площадку осуществляется на основании согласованной с инженерной службой Курорта и оформленной в бюро пропусков заявки, установленного образца. Оформление документов осуществляется менеджером по продажам Отдела организации вертолетных туров Д. Чотчасовой (телефон: +7 988 167 73 73, Chotchaeva_DZ@rosakhutor.com).

Старший авиационный начальник

А.М. Чумак

СОГЛАСОВАНО:

Зам. Генерального директора
по эксплуатации ГЛК

С.Б. Чернов

Заместитель Директора Сочинского ОП

И.И. Калитурин

Зам. Генерального директора по МОиТ

С.Д. Хворостяный

Заявка

на приём/вылет воздушного судна на посадочной площадке
«Горнолыжный Центр - Роза Хутор»

Разрешаю

Старший авиационный начальник

_____ А.М. Чумак

ТИП ВОЗДУШНОГО СУДНА			
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР ВОЗДУШНОГО СУДНА			
ДАТА посадки		ДАТА вылета	
Время посадки		Время вылета	
ЦЕЛЬ ПРИБЫТИЯ			
ФИО командира воздушного судна		ДАТА РОЖДЕНИЯ	№ ПАСПОРТА
№ СВИДЕТЕЛЬСТВА (ЛИЦЕНЗИИ) ПИЛОТА			
НАЛИЧИЕ ДОПУСКА ПИЛОТА ДЛЯ ПОЛЁТОВ В ГОРНОЙ МЕСТНОСТИ			
НЕОБХОДИМОСТЬ АВТОТРАНСПОРТА для обслуживания пассажиров и (или) экипажа воздушного судна (количество автомобилей, класс автомобиля, количество пассажиров, багажа, адрес доставки)			

НЕОБХОДИМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ВОЗДУШНОГО СРЕДСТВА (причины)	
НАЛИЧИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА В СОСТАВЕ ЭКИПАЖА ВОЗДУШНОГО СУДНА (ФИО)	
№ СВИДЕТЕЛЬСТВА СПЕЦИАЛИСТА ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ АВИАЦИОННОЙ ТЕХНИКИ ДАННОГО ТИПА	
НЕОБХОДИМОСТЬ ЗАПРАВКИ (марка топлива, кол-во)	
НЕОБХОДИМОСТЬ БАЗИРОВАНИЯ ВОЗДУШНОГО СУДНА (Период базирования)	
УСЛОВИЯ ХРАНЕНИЯ И ОХРАНЫ ВОЗДУШНОГО СУДНА	

Командир воздушного судна

Или лицо, уполномоченное на организацию полёта

_____ / _____ /

Подпись

ФИО

Контактные данные:

ФИО:

Тел.:

Эл. почта:

Название юридического лица (при наличии):

Заявка
на полёт беспилотного летательного аппарата (БПЛА)
над территорией курорта «Роза Хутор»

Согласовано
 Старший авиационный начальник

Разрешаю
 Начальник отдела сопровождения бизнеса

_____ А.М. Чумак

_____ С.В. Решетник

Примечание: Разрешение на полет БПЛА выдано для использования исключительно над территорией курорта, указанной в заявке. Запрещается приближение к зданиям и сооружениям курорта и канатным дорогам.

ТИП БПЛА		
СЕРИЙНЫЙ (ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЙ) НОМЕР		
ДАТА полёта		
Время начала полёта		
Время окончания полёта		
ЦЕЛЬ ПОЛЁТА		
ЗАПРАШИВАЕМАЯ ТЕРРИТОРИЯ ПОЛЁТА		
ФИО ОПЕРАТОРА БПЛА	ДАТА РОЖДЕНИЯ	№ ПАСПОРТА
СОБСТВЕННИК (ФИО или название юридического лица)		
МАКСИМАЛЬНАЯ ВЗЛЁТНАЯ МАССА		
ДАТА ПОСТАНОВКИ НА УЧЁТ В ФЕДЕРАЛЬНОМ АГЕНТСТВЕ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА (РОСАВИАЦИЯ)		
УЧЁТНЫЙ НОМЕР БПЛА, ПРИСВОЕННЫЙ ПРИ ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ В ФЕДЕРАЛЬНОМ АГЕНТСТВЕ ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА (РОСАВИАЦИЯ)		

Лицо, уполномоченное на организацию полёта

_____ / _____ /

Подпись _____ ФИО _____

Контактные данные: ФИО: _____

Тел.: _____

Эл. почта: _____

Заявка
на полёт на парашуте над территорией курорта «Роза Хутор»

Разрешаю
Старший авиационный начальник
_____ А.М. Чумак

Вес парашюта		
ДАТА полёта (полётов)		
Время начала полёта (полётов)		
Время окончания полёта (полётов)		
МЕСТО полёта		
Место начала полёта		
Место окончания полёта		
ЛИЦО, УПРАВЛЯЮЩЕЕ ПАРАШУТОМ (ФИО)	ДАТА РОЖДЕНИЯ	№ ПАСПОРТА
Дата и время предоставления плана полёта (https://fpln.ru/) в местный диспетчерский пункт		
ВЫСОТА ПОЛЁТА		
ЗАПРАШИВАЕМАЯ ТРАЕКТОРИЯ ПОЛЁТА		

Лицо, уполномоченное на организацию полёта

_____ / _____ / _____

Подпись ФИО

Контактные данные:

ФИО:

Тел.:

Эл. почта: