Приложение № 6

к Правилам пользования услугами курорта «Роза Хутор»

(форма)

Заявление № \_\_

на прокат Планшета

г. Сочи \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, наименование, серия, номер, орган, выдавший удостоверяющий личность документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Арендатор),

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации получил от ООО «Роза Хутор» (далее также – Арендодатель) всю информацию, необходимую мне как Арендатору для заключения сделки, предварительно ознакомившись с публичной офертой Арендодателя о прокате Планшета (Правила пользования услугами музея археологии «Роза Хутор», в том числе правила проката планшетных компьютеров), - полностью и безоговорочно принимаю (акцептую) её и прошу предоставить мне в прокат:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, идентификационный номер Планшета | Количество | Срок проката (дата, время) | Стоимость услуг проката | Фактическая стоимость Планшета |
| 1. |  |  |  |  |  |

2. Обязуюсь оплатить стоимость проката в момент получения Планшета.

3. Обязуюсь вернуть Планшет после ознакомления с объектами Музея перед выходом из помещения Музея.

4. В случае утраты или повреждения Планшета сотрудниками Общества в присутствии (а при неявке – в отсутствие) Арендатора составляется акт о повреждении (утрате) по форме, утвержденной приказом Генерального директора ООО «Роза Хутор» или иного уполномоченного им лица. При этом обязуюсь произвести оплату стоимости поврежденного или утраченного Планшета в кассе Музея согласно утвержденным Арендодателем Тарифам и указанной в настоящем заявлении.

5. Исправность, комплектность, работоспособность Планшета мною проверена, недостатки или дефекты у вышеуказанного Планшета отсутствуют.

6. С Правилами пользования услугами музей археологии «Роза Хутор» ознакомлен.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Передача в прокат | | |
| Вышеуказанный Планшет  (с принадлежностями) принял |  | \_\_ час. \_\_ мин.  \_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| подпись, Ф.И.О. Арендатора собственноручно |
| Вышеуказанный Планшет  (с принадлежностями) передал |  |
| подпись, Ф.И.О. уполномоченного представителя Арендодателя собственноручно |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Возврат из проката | | |
| Вышеуказанный Планшет  (с принадлежностями) вернул |  | \_\_ час. \_\_ мин.  \_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| подпись, Ф.И.О. Арендатора собственноручно |
| Вышеуказанный Планшет  (с принадлежностями) принял |  |
| подпись, Ф.И.О. уполномоченного представителя Арендодателя собственноручно |